

## Neu bei XING was nun?

Networking ist aus der Online- und vielen anderen Branchen kaum noch wegzudenken. Die entsprechenden Plattformen – allen voran XING, die Nostalgiker unter uns nennen es immer noch beim alten Namen OpenBC – verzeichnen enorme Zuwächse. Damit landen zunehmend Frischlinge – ich meine das überhaupt nicht negativ – im Netzwerk, die sich bei XING anmelden, weil es in ist, die aber gar nicht wissen, wie das Netz funktioniert, was es zu leisten im Stande ist und wie sie es am besten nutzen.

Für alle Frischlinge und die, die schon länger passiv dabei sind, hier ein paar Tipps, die bei den ersten Schritten helfen und beim Aufbau des eigenen Netzwerks unterstützen:

### Füllen Sie Ihr eigenes Profil möglichst vollständig aus

Die große Stärke von XING liegt in den vielfältigen Möglichkeiten des Profils. Damit steht Ihnen eine Online-Visitenkarte zur Verfügung, die ihresgleichen sucht. Nutzen Sie diese Vorteile aus, indem Sie möglichst viele Angaben zu Ihrer Person machen. Mit jeder Information erhöhen Sie die Chancen, von Menschen, die nach Ihnen oder Ihren Fähigkeiten suchen, tatsächlich gefunden zu werden. Achten Sie dabei auch auf die kleinen Details, die wichtig sein können, damit Sie von anderen gefunden werden, z. B. den Geburtsnamen oder besuchte Hochschulen.

Nutzen Sie intensiv die Angaben zur beruflichen Qualifikation. Das hat zwei Vorteile. Zum einen erhöhen Sie dadurch die Chance auf hochwertige Businesskontakte, zum anderen wächst die Wahrscheinlichkeit, von alten Kollegen oder ehemaligen Geschäftsbeziehungen gefunden zu werden.

Eine besondere Bedeutung kommt den Feldern „Ich suche“ und „Ich biete“ zu. Tragen Sie dort alle relevanten Begriffe für Ihr Geschäft ein. Achten Sie dabei auf Formulierungen, die weit verbreitet und allgemein verständlich sind. Fachbegriffe, die in Ihrer Branche zur Alltagssprache gehören, sind damit natürlich auch gemeint. Verzichten Sie auf malerische Umschreibungen. Grundsatz: Denken Sie darüber nach, welche Begriffe jemand verwenden wird, der genau nach Ihren Qualifikationen oder Angeboten sucht.

Noch ein Tipp: Versehen Sie Ihr Profil möglichst schnell mit einem aktuellen Foto. Das schafft Nähe und weckt Vertrauen.

### Passen Sie die Einstellungen für Ihr Profil an

Bei der Fülle an Informationen, die Sie in einem Netzwerk wie XING von sich preisgeben, kommt der Privatsphäre eine besondere Bedeutung zu. XING erlaubt Ihnen, ganz detailliert festzulegen, welche Daten allgemein in Ihrem Profil sichtbar sind, und wer von Ihren Kontakten welche Informationen zu sehen bekommt.



Für diese Einstellungen öffnen Sie Ihre Startseite. Dort klicken Sie auf der oberen Navigationsleiste auf *Einstellungen*. Daraufhin erscheint die folgende Übersichtsseite:

Aus Datenschutzgründen sind auf dieser Seite vor allem die Links *Meine Profileinstellungen* und *Meine Privatsphäre* interessant. Dort legen Sie fest, welche Bereiche Ihres Profils sichtbar sind, und wie öffentlich Ihre Daten an sich sein sollen.

Tipp: Die Einstellungen, die Sie unter *Meine Einstellungen* vornehmen, sind allgemeiner Natur. Für jeden einzelnen Ihrer persönlichen Kontakte können Sie die sichtbaren Informationen zu Ihrer Person individuell festlegen. Das machen Sie erstmalig bei der Bestätigung einer Kontaktanfrage bzw. beim Verfassen einer Kontaktanfrage. Auf der Profilseite eines bestätigten Kontakts können Sie die Freigaben jederzeit anpassen.

## So suchen Sie nach interessanten Kontakten

Dafür, dass Sie möglichst gut gefunden werden, haben Sie mit Ihrem Profil gesorgt. Jetzt geht es darum, andere Mitglieder, die Sie interessieren bei XING zu finden.

Der schnellste Weg der Suche führt über die so genannte Schnellsuche, die Sie – unabhängig davon, auf welcher Unterseite Sie sich gerade

aufhalten, in der Kopfleiste finden. Tragen Sie einfach den gewünschten Suchbegriff – einen Namen, eine Firma oder etwas anderes – in das Eingabefeld ein. Nach dem Anklicken von *Finden* erscheint die Ergebnisliste.

In vielen Fällen liefert die Schnellsuche sehr viele Ergebnisse, so dass die Liste schnell unübersichtlich wird. Sie können dann versuchen, die Ergebnisse durch weitere Suchbegriffe oder geschickte Kombinationen etwas einzugrenzen. Wenn auch das nicht hilft, verwenden Sie die erweiterte Suche.

Die erweiterte Suche bietet Ihnen zahlreiche Eingabefelder, über die Sie nur die gewünschten Bereiche durchsuchen können. Auch die Kombination mehrere Felder ist problemlos möglich – beispielsweise Nachname und Branche.

Die Eingabemaske für Ihre Suchbegriffe rufen Sie über den Link *Erweiterte Suche* auf, den Sie unterhalb der Schnellsuche auf jeder Seite finden. Tipps zur Suche finden Sie unterhalb der Eingabemaske.

The screenshot shows the XING website's search interface. At the top, there's a navigation bar with the XING logo and links for 'Start', 'Mitglieder', 'Nachrichten', 'Adressbuch', 'Gruppen', 'Termine', 'Marketplace', and 'PremiumWorld'. A search bar is located at the top right, with the text 'Suche | Name, Firma oder andere Suchwörter' and a 'Finden' button. Below the search bar, there are three columns of search criteria: 'Person', 'Business', and 'Ort und Mitgliedschaft'. Each column contains several input fields and checkboxes. A tip box on the right suggests adding XING to search engines. At the bottom right, there are buttons for 'Felder löschen' and 'Finden'.

Tip: Unter der Schnellsuche finden Sie auch den Link *Powersuche*. Dahinter verbergen sich zahlreiche vorgefertigte Suchroutinen, die Sie mit einem Mausklick aufrufen können. So fragen Sie z. B. blitzschnell ab, wer Ihre Seiten besucht hat, oder welche Neuigkeiten es in Ihrem Netzwerk gibt.

## Lassen Sie sich von Suchagenten helfen

XING bietet Ihnen die Möglichkeit, Suchroutinen, die Sie häufig oder regelmäßig benötigen, mit einem so genannten Suchagenten zu automatisieren. Sie werden dann in einem festen Rhythmus – z. B. einmal pro Woche – über alle neuen Ergebnisse zu Ihrer Suche benachrichtigt. Beliebte Einsatzgebiete für einen solchen Suchagenten sind z. B.:

- Mitglieder in der Heimatstadt
- Mitglieder einer bestimmten Branche
- Mitglieder, die suchen was Sie bieten
- Mitglieder, die bieten was Sie suchen
- Mitglieder mit Ihren Interessen
- Mitglieder in einer Ihrer Gruppen

Für die Einrichtung eines Suchagenten führen Sie wie oben beschrieben eine erweiterte Suche mit den entsprechenden Kriterien durch. Unterhalb der Suchergebnisse finden Sie dann die Schaltfläche *Suchagenten zu dieser Suche einrichten*.

Nachdem Sie die Schaltfläche angeklickt haben, erscheint die Seite, auf der Sie die Einstellungen für Ihren Suchagenten vornehmen. Dort vergeben Sie einen Namen und legen das Suchintervall (wöchentlich oder

täglich) fest. Mit der Schaltfläche *Speichern* sichern Sie dann Ihre Einstellungen.

Ausloggen | Kontakt | Hilfe | Downloads | Über uns | Mobil | Sprache

20.087 Mitglieder online

Suche Name, Firma oder andere Suchwörter **Finden**

+ Kontakte einladen 0 0

Erweiterte Suche | Powersuche | Adressbuch-Abgleich

Start Mitglieder Nachrichten Adressbuch Gruppen Termine Marketplace PremiumWorld

Erweiterte Suche | Powersuche | **Suchagenten**

### Suchagenten einrichten

Richten Sie hier einen Suchagenten ein. Der Suchagent benachrichtigt Sie per E-Mail, sobald sich neue Mitglieder registrieren, die in dieses spezielle Suchprofil passen. Bitte beachten Sie, dass der Suchagent Mitglieder, die ihr Profil verändert haben, nicht anzeigt.

Name des Suchagenten  
Online Marketing Netzwerk Deutsch

Suchintervall

wöchentlich (am Sonntag)

täglich

Suchprofil

- Gruppe: Online Marketing Netzwerk
- Sprachen: Deutsch

**Speichern**

Über die Ergebnisse Ihres Suchagenten werden Sie dann im gewählten Intervall per E-Mail benachrichtigt. Über den Link *Suchagenten*, den Sie über dem Suchformular finden, können Sie die Agenten jederzeit aktualisieren.

## So nehmen Sie Kontakt auf

Die zentrale Aufgabe eines Netzwerks wie XING ist die Kontaktaufnahme und –pflege. Sobald Sie ein Mitglied gefunden haben, das Sie interessiert, rufen Sie dessen Profilseite auf. Dort stehen Ihnen dann verschiedene Optionen zur Verfügung.

Ausloggen | Kontakt | Hilfe | Downloads | Über uns | Mobil | Sprache

19.378 Mitglieder online

Suche Name, Firma oder andere Suchwörter **Finden**

+ Kontakte einladen 0 0

Erweiterte Suche | Powersuche | Adressbuch-Abgleich

Start Mitglieder Nachrichten Adressbuch Gruppen Termine Marketplace PremiumWorld

Erweiterte Suche | Powersuche | Suchagenten

Notiz:  
Notiz anlegen

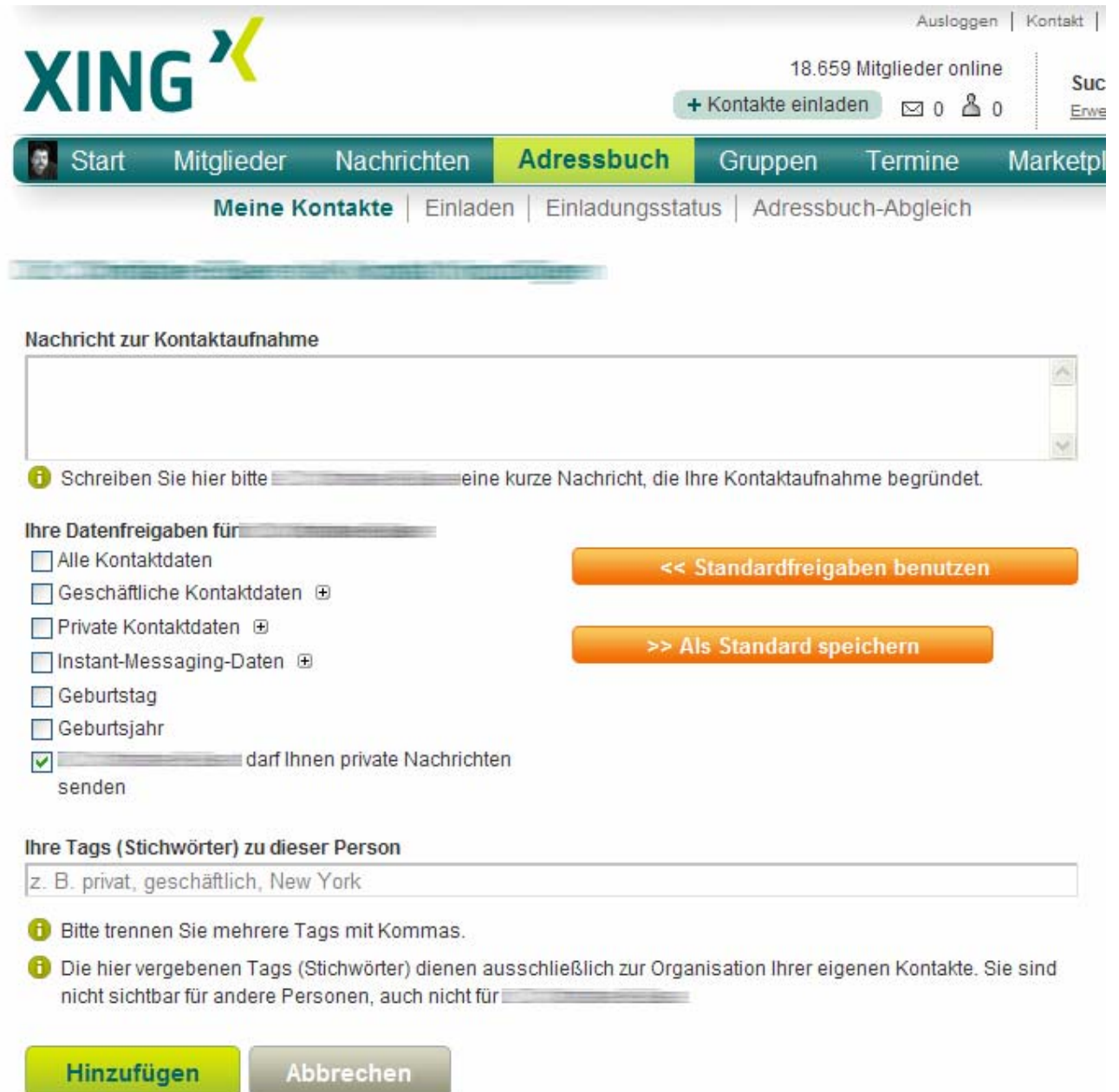
Als Kontakt hinzufügen Nachricht senden Vorstellen

Datenfreigabe bearbeiten

Person merken Route zeigen In eine Gruppe einladen Standort zeigen Profil melden

Wenn Sie ein Mitglied direkt als Kontakt hinzufügen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche *Als Kontakt hinzufügen*. Daraufhin erscheint eine Seite, auf der Sie eine *Nachricht zur Kontaktaufnahme* in ein Textfeld eingeben können. Beschreiben Sie dort kurz den Grund, warum Sie Person kontaktieren möchten. Bei alten Freunden oder Kollegen reicht sicher ein kurzes Hallo. Bei der rein geschäftlichen Kontaktaufnahme beschreiben Sie möglichst treffend Ihre Motivation.

Nach der Angabe des Grunds für die Kontaktaufnahme legen Sie fest, welche Ihrer Daten Sie für die betreffende Person freigeben möchten.



Ausloggen | Kontakt |

18.659 Mitglieder online

+ Kontakte einladen | 0 | 0

Suc  
Erwe

Start Mitglieder Nachrichten **Adressbuch** Gruppen Termine Marketpl

Meine Kontakte | Einladen | Einladungsstatus | Adressbuch-Abgleich

Nachricht zur Kontaktaufnahme

Schreiben Sie hier bitte [redacted] eine kurze Nachricht, die Ihre Kontaktaufnahme begründet.

Ihre Datenfreigaben für [redacted]

Alle Kontaktdaten

Geschäftliche Kontaktdaten ⊕

Private Kontaktdaten ⊕

Instant-Messaging-Daten ⊕

Geburtstag

Geburtsjahr

[redacted] darf Ihnen private Nachrichten senden

<< Standardfreigaben benutzen

>> Als Standard speichern

Ihre Tags (Stichwörter) zu dieser Person

z. B. privat, geschäftlich, New York

Bitte trennen Sie mehrere Tags mit Kommas.

Die hier vergebenen Tags (Stichwörter) dienen ausschließlich zur Organisation Ihrer eigenen Kontakte. Sie sind nicht sichtbar für andere Personen, auch nicht für [redacted]

Hinzufügen Abbrechen

Tipp: Bei der Verwaltung der persönlichen Kontakte sind die so genannten Tags sehr hilfreich. Tragen Sie in das Eingabefeld ein paar Stichwörter ein, die Ihnen später bei der Suche nach Kontakten helfen.

Wenn Sie alle Angaben gemacht haben, klicken Sie auf die Schaltfläche *Hinzufügen*. Das Mitglied bekommt dann eine Nachricht, dass Sie die Kontaktaufnahme wünschen. In der Regel wird es diesen Wunsch sofort oder nach einem Besuch Ihres Profils bestätigen. Darüber werden Sie dann benachrichtigt.

Anders herum geschieht die Kontaktaufnahme eines Mitglieds mit Ihnen. Sobald jemand Sie als Kontakt hinzufügen möchte, bekommen Sie eine Nachricht darüber. Sie besuchen dann die in der Nachricht enthaltene Anfrage-Seite. Dort bestätigen Sie den Kontaktwunsch, wenn er Ihnen genehm ist.

Für die Verwaltung Ihrer Kontakte klicken Sie oben in der Navigation auf Adressbuch. In den verschiedenen Registern finden Sie dann Aufstellungen der bestätigten, unbestätigten und zu bestätigenden Kontakte.

Wichtig: Ein Netzwerk kann nur wirklich gut funktionieren, wenn Sie sich regelmäßig darum kümmern und es pflegen. Gewöhnen Sie es sich an, XING einmal täglich zu besuchen. Schauen Sie dabei unbedingt in Ihre Nachrichten, damit Sie nichts verpassen – z. B., wenn jemand Sie kontaktieren möchte. Anfangs hilft auf jeden Fall, die Option in den Einstellungen, über neue Nachrichten auch per E-Mail informiert zu werden.

## **Beteiligen Sie sich an Gruppen**

Ein weiteres Highlight bei XING sind die so genannten Gruppen. Dahinter verbergen sich Zusammenschlüsse zu den verschiedensten Themen- oder Interessensgebieten. Das Spektrum ist enorm breit und deckt nahezu alle beruflichen und privaten Bereiche ab. Eine Übersicht bekommen Sie über den Link *Gruppen* oben in der Navigation.

Ein Engagement in Gruppen ist für das persönliche Netzwerk sehr interessant. Neben persönlichen Kontakten finden Sie dort auch einen regen Gedanken- und Meinungs austausch in Foren.

Bei den allermeisten Gruppen ist eine Anmeldung erforderlich, die dann von einem Moderator bestätigt wird. Schrecken Sie nicht vor der oft verlangten Begründung für den Aufnahmewunsch zurück. Ein paar erklärende Worte reichen in der Regel aus.

Tipp: Übertreiben Sie es für den Anfang nicht mit Gruppen-Mitgliedschaften, das wird schnell unübersichtlich und nicht mehr effektiv. Besonders geeignet für den Einstieg sind die momentan sehr beliebten Regional-Gruppen oder solche mit einer engen thematischen Eingrenzung in einem Bereich, in dem Sie sich auskennen.

Noch Fragen? Fragen!

---

**Copyright-Hinweis:** Sie dürfen diesen Text in Ihre Seiten integrieren, zum Download anbieten oder für interne Zwecke verwenden, wenn Sie ihn nicht kürzen oder ändern und als Quelle die Domain *www.zander.info* angeben.